Animateur(trice) de Concierge de territoire

SOLUS 1ère conciergerie de territoire des 2 Savoie, propose une plateforme de services issues de l'Économie Sociale et Solidaire à destination des habitants et des usagers du transport. Nous sommes présents sur plusieurs sites en Haute-Savoie.

Dans le cadre de nos 2 nouvelles conciergeries situées à Meythet et Pringy, nous recherchons pour avril 2025 nos nouveaux(velles) collaborateurs(trices).
Les conciergeries proposent aux habitants et à l'ensemble de ses utilisateurs (usagers du train, entreprises, partenaires…), des services qui facilitent leur quotidien en faisant gagner du temps et du pouvoir d'achat. Les services relèvent d'une part de la vente de produits de dépannage disponibles à la conciergerie (pain, timbres, repas local…) et d'autre part de la gestion quotidienne des prestations de service proposées, telles que pressing, cordonnerie, paniers de produits locaux, gestion espace de coworking... En résumé, plein de petites choses qui facilitent le quotidien de ses utilisateurs et qui crée du lien social pour les habitants

Ce poste est ouvert également aux entrepreneurs qui recherchent un complément de revenu.

Vos principales missions sont :

Sous la responsabilité de la responsable de l'association Solus, vous :

- Assurez seul(e) l'accueil, la vente, l'encaissement et la prise en charge de l'ensemble des demandes durant les horaires d'ouverture de la Conciergerie. Il s'agit de :

    Accueillir,

    écouter

    conseiller les utilisateurs,

- Gérez quotidiennement la coordination des services proposés auprès des utilisateurs

    prendre en charge les demandes (paniers locaux, pain, pressing, cordonnerie, lavage automobile, mise en relation avec les artisans, producteurs, commerçants locaux…).

Rechercher les solutions adaptées

être force de proposition.

- Gérez les stocks , les tournées logistiques auprès des prestataires, la gestion administrative , identifiez les actions correctives.

Cette liste n'est pas exhaustive.

Profil recherché :

Vous aimez rendre service, êtes souriant(e), à l'écoute, réactif(ve), autonome et organisé(e).

Vous avez une bonne connaissance du bassin de vie d'Annecy

Vous êtes rigoureux(se)

Vous maîtrisez l'informatique (outils office, Internet)

Horaires :

- Du mardi au vendredi : de 11h à 13h, et de 16h à 19h
- Le samedi : de 9h à 13h

Convient à des personnes entrepreneurs en complément d'activité

Expérience en accueil clientèle et communication et en animation des réseaux sociaux peut être un +

Type d'emploi : CDD 1 an renouvelable - Entre 20 et 30h/semaine

Possibilité d'augmentation du nombre d'heures en fonction de l'activité du site.

Salaire : SMIC négociable

Candidature à envoyer par mail à contact@maconciergerielocale.com